

# Protokoll der Betriebsratsitzung vom xx.xx.xxxx

Sitzungsbeginn: Eröffnung der Sitzung um xx:xx Uhr

Sitzungsort: XXX

Sitzungsleiter/in: XXX

Schriftführer/in: XXX

Anwesende: siehe Anwesenheitsliste (Anlage 1)

Tagesordnung: Alle Anwesenden haben die Einladung mit der Tagesordnung erhalten.

Gegen die Tagesordnung werden keine Einwände erhoben.

TOP 1

Beschlussfassung: Die Verhandlungen über eine Betriebsvereinbarung zum Thema XXX sind gescheitert.

Ja-Stimmen: XX Nein-Stimmen: XX Enthaltungen: XX Der Antrag ist  angenommen /  abgelehnt.

TOP 2

Beschlussfassung: 2. Die Einigungsstelle soll angerufen werden. Vorsitzender soll der Richter XXX sein

Ja-Stimmen: XX Nein-Stimmen: XX Enthaltungen: XX Der Antrag ist  angenommen /  abgelehnt.

TOP 3

Beschlussfassung: Die Anzahl der Beisitzer soll auf beiden Seiten 2 betragen.

TOP 4

Für den Betriebsrat sind die Beisitzer Herr XXX und Rechtsanwalt Tim Fink, Die Kündigungsschutzkanzlei Fink & Partner. Sollte bis zum XXX keine Einigung erzielt wurden sein, wird das Arbeitsgericht zur Einsetzung der Einigungsstelle angerufen. Hierfür wird schon jetzt die Kündigungsschutzkanzlei Fink & Partner beauftragt.

Ja-Stimmen: XX Nein-Stimmen: XX Enthaltungen: XX Der Antrag ist  angenommen /  abgelehnt

Es wird festgestellt, dass der Betriebsrat beschlussfähig ist:

Von XX Mitgliedern nehmen XX an der nachfolgenden Beratung und Beschlussfassung teil.

Sitzungsende: Schließung der Sitzung um xx:xx Uhr

Ort XXX, den xx.xx.xxxx

\_\_\_\_\_  
(Betriebsratsvorsitzende/r)

\_\_\_\_\_  
(weiteres Betriebsratsmitglied)

**Anlage 1: Anwesenheitsliste**